

DEKLARACJA

o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w Przedszkolu nr 2 w ZSP nr 1 w Nowym Targu

(Deklarację należy złożyć w terminie 7 dni poprzedzających termin postępowania rekrutacyjnego)

Potwierdzam wolę kontynuowania edukacji przedszkolnej w roku szkolnym 2024/2025 przez moje dziecko:

1. Dane dziecka

Imię

Nazwisko

--	--

Data urodzenia

Numer PESEL*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

* w przypadku braku numeru PESEL należy wpisać serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Adres zamieszkania dziecka

--

2. Dane rodziców / prawnych opiekunów

	Matka	Ojciec
Imię i nazwisko		
Adres zamieszkania		
Numer telefonu		
Adres e-mail		

3. Szczególne wymogi w zakresie nadzoru nad dzieckiem (dane przekazywane dobrowolnie, np. dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie, rozwoju psychofizycznym dziecka):

.....
.....

Oświadczam, że jestem świadomy/ma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

Oświadczam, że zapoznałem/am się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych.

.....
Data

--

Podpis matki/opiekunki

--

Podpis ojca/opiekuna

Data przyjęcia deklaracji /wypełnia zespół/

--

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY – PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1, informujemy, że:

1. Administratorem danych jest Zespół Szkolno- Przedszkolny nr 1 (adres: 34-400 Nowy Targ, ul. Kowaniec 125a, adres e-mail: dyrektor@sp3.nowytag.pl, numer telefonu: 18 266 59 15).

2. W Zespole Szkolno- Przedszkolnym nr 1 w Nowym Targu został powołany Inspektor Ochrony Danych (dane kontaktowe: adres e-mail: inspektor@cbi24.pl).

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do przedszkola. Zgodnie z art. 160 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. rozporządzenia.

5. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

- wniesienia skargi do organu nadzorczego, w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia, tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Sawki 2, 00-193 Warszawa.

6. Przetwarzanie danych osobowych w związku z przeprowadzeniem naboru do przedszkola znajduje podstawę w przepisach ustawy - Prawo oświatowe. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do podania tychże danych, gdy przystępuje do naboru.